

# **BANDO NOT&SIPARI 2025**

**Bando tematico dedicato alle produzioni artistiche  
nei settori del teatro, della danza e della musica.**

Area

Arte, Attività e Beni Culturali

Scadenza

20 marzo 2025 ore 15.00 (prima scadenza)

15 settembre 2025 ore 15.00 (seconda scadenza)

**Forma parte integrante e sostanziale del presente Bando il Regolamento Generale di Erogazione 2025 (Regolamento 2025) reperibile sul sito della Fondazione CRT**

# Sommario

<b>1</b>	<b><i>Premessa</i></b>	<b>3</b>
1.1	Terminologia e definizioni	3
1.2	Obiettivi e principi generali del Bando	3
1.3	I contributi	3
<b>2</b>	<b><i>Soggetti ammissibili ed esclusioni</i></b>	<b>4</b>
2.1	Requisiti soggettivi dei richiedenti (o proponenti)	4
<b>3</b>	<b><i>Il progetto</i></b>	<b>4</b>
3.1	Numero progetti presentabili	4
3.2	Area territoriale	4
3.3	Contenuto dei progetti	4
3.4	Durata e sostenibilità	5
3.5	Costi del progetto e fonti di copertura	5
3.6	Costi non ammissibili	5
<b>4</b>	<b><i>Presentazione del progetto</i></b>	<b>5</b>
4.1	Scadenza	5
4.2	Modalità di presentazione	6
4.3	Documentazione da presentare	6
<b>5</b>	<b><i>Valutazione dei progetti e risultati del bando</i></b>	<b>7</b>
5.1	Criteri di valutazione	7
5.2	Diffusione dei risultati	8
<b>6</b>	<b><i>Utilizzo del contributo</i></b>	<b>8</b>
6.1	Accettazione, utilizzo e comunicazione pubblica del contributo	8
6.2	Rendicontazione ed erogazione del contributo	9
6.3	Monitoraggio	10
<b>7</b>	<b><i>Informazioni ulteriori e assistenza</i></b>	<b>10</b>
7.1	Informazioni generali sul bando e sul contenuto del progetto che si intende presentare	10
7.2	Assistenza tecnica alla compilazione online	11
<b>8</b>	<b><i>Sintesi dei casi di inammissibilità</i></b>	<b>11</b>

## 1 Premessa

Il progetto Not&Sipari 2025 è disciplinato dal presente Bando e dal Regolamento Generale di Erogazione 2025 (nel prosieguo “**Regolamento 2025**” reperibile sul sito di Fondazione CRT), che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Musica, teatro e danza nella molteplicità dei loro aspetti e modulazioni rappresentano significativi momenti di aggregazione giovanile e di crescita culturale e sociale delle comunità.

L'intento del bando Not&Sipari è di favorire la fruizione di iniziative culturali dal vivo riconoscendo e premiando le progettualità innovative e di grande impatto, volte al raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, senza però dimenticare il sostegno alle iniziative meno consolidate o emergenti ma comunque di rilevanza per il territorio.

### 1.1 Terminologia e definizioni

Nel presente Bando tematico si adottano i termini definiti nell'art. 1 del Regolamento 2025.

### 1.2 Obiettivi e principi generali del Bando

La Fondazione CRT con il bando Not&Sipari interviene in modo sistematico a sostenere iniziative ed eventi musicali, teatrali o coreutici di tipo prettamente **professionale** sul territorio di riferimento della Fondazione. Nello specifico, con il presente Bando la Fondazione CRT intende:

- OS.1 rispondere a bisogni e carenze di ambito culturale, in particolare dello spettacolo dal vivo, presenti sul territorio;
- OS.2 incrementare il senso di partecipazione e di aggregazione nelle comunità di cittadini, rafforzando il loro legame con il proprio territorio;
- OS.3 favorire l'avvicinamento di nuove fasce di pubblico alle rappresentazioni dal vivo;
- OS.4 incoraggiare gli operatori del settore ad adottare soluzioni efficaci e sostenibili che abbiano come fine quello di promuovere l'integrazione e l'inclusione sociale;
- OS.5 agevolare il coinvolgimento di giovani musicisti, attori e danzatori professionisti nelle produzioni artistiche;
- OS.6 stimolare ed incentivare i soggetti proponenti alla collaborazione in rete con enti locali, operatori del settore cultura o di settori trasversali;
- OS.7 riconoscere l'impegno dei soggetti proponenti che mirano ad implementare nelle loro progettualità e nel loro operato gli obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030.

### 1.3 I contributi

Il singolo contributo non potrà essere superiore ad **€ 40.000,00** e la determinazione della congruità di ciascun contributo sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Fondazione.

In fase di candidatura del progetto i soggetti proponenti dovranno indicare a quale delle due tipologie appartiene la loro richiesta di contributo:

- **Di rilevanza territoriale**, per richieste di contributo orientate alla realizzazione di progetti di rilevanza per il territorio e capaci di riavvicinare la cittadinanza alla cultura, in particolare nei contesti periferici e nei territori non sufficientemente valorizzati da altre

attività culturali. Per questa tipologia di domanda, il contributo massimo richiedibile sarà pari ad euro 20.000,00.

- **A impatto strategico**, per richieste di contributo orientate prevalentemente alla realizzazione di manifestazioni e grandi eventi di forte impatto per il territorio, con una gestione altamente orientata alla creatività, all'innovatività e all'implementazione di azioni orientate a raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile. Per questa tipologia di domanda, il contributo richiedibile dovrà essere superiore ad euro 20.000,00.

## 2 Soggetti ammissibili ed esclusioni

### 2.1 Requisiti soggettivi dei richiedenti (o proponenti)

Il presente Bando, stanti le specifiche competenze richieste e in parziale deroga all'art. 4.1 del Regolamento 2025, è riservato esclusivamente ai seguenti soggetti:

- **Organizzazioni senza scopo di lucro** e non esercenti impresa e cooperative dello spettacolo, costituiti da almeno 3 anni alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, la cui principale attività sia riconducibile da statuto agli ambiti musicale, teatrale o coreutico;
- **Enti locali** (Province, Comuni e Comunità montane o collinari);
- **Istituti didattici di alta formazione** musicale, teatrale o coreutica.

Sono in ogni caso **esclusi** gli enti ecclesiastici e le organizzazioni confessionali, le associazioni sportive (sia professionali che dilettantistiche), le organizzazioni di promozione turistica (ivi incluse le Pro loco) ed i soggetti di cui all'art. 4.2 del Regolamento 2025.

## 3 Il progetto

### 3.1 Numero progetti presentabili

Ogni ente proponente ha la facoltà di presentare **una sola richiesta** all'interno del Bando nell'anno solare corrente, secondo le scadenze e con le modalità indicate al punto 4.

Si precisa che un ente capofila di un progetto presentato all'interno del bando Not&Sipari può essere al contempo anche partner di uno o più progetti presentati da altri enti capofila nell'ambito del medesimo Bando.

### 3.2 Area territoriale

Le attività progettuali dovranno essere attuate esclusivamente sul territorio regionale piemontese e valdostano. Sebbene gli enti proponenti possano avere sede al di fuori di tali regioni, la realizzazione concreta delle iniziative dovrà avvenire entro i confini regionali indicati. Si precisa che verrà data priorità ai soggetti proponenti che dimostrino un forte radicamento nel territorio e un coinvolgimento attivo di professionalità e partner locali.

### 3.3 Contenuto dei progetti

I progetti presentati all'interno del Bando potranno avere per oggetto:

- **Rappresentazioni** teatrali o coreutiche, spettacoli di musica eseguiti dal vivo, forme di spettacolo interdisciplinari;

- **Festival** la cui offerta culturale sia prettamente connessa ad iniziative di teatro, musica o danza;
- **Stagioni** teatrali, musicali o di danza (con numero minimo di 5 rappresentazioni distinte, repliche escluse);
- **Premi e concorsi** in ambito teatrale, musicale o coreutico provvisti di regolamento e/o documentazione comprovante le modalità di partecipazione e di iscrizione.

### 3.4 Durata e sostenibilità

Il contributo dovrà essere utilizzato entro 18 mesi dall'assegnazione nel termine della data prevista nella lettera di comunicazione.

Eventuali proroghe dei termini di utilizzo del contributo (per un massimo di 12 mesi) potranno essere richieste con le modalità di cui all'art. 6.3.e del Regolamento 2025.

### 3.5 Costi del progetto e fonti di copertura

Il budget del progetto - distinto fra costi e fonti di copertura – deve essere dettagliato almeno a livello di macrovoci. I costi non ammissibili a contributo sono specificati al successivo punto 3.6 del presente documento.

Il cofinanziamento (previsto e/o acquisito) da parte dell'ente richiedente non potrà essere inferiore al 66% dei costi del progetto ammissibili al contributo. In sede di compilazione della Richiesta Online dovranno essere indicati esclusivamente i costi ammissibili e le relative fonti di cofinanziamento.

Il cofinanziamento dovrà essere costituito da **risorse monetarie** proprie o apportate da altri soggetti. Sono tuttavia ammesse come cofinanziamento prestazioni in-kind (sia di beni sia in servizi) fornite da soggetti partner nella misura massima del 10% del quadro economico del progetto.

### 3.6 Costi non ammissibili

Non sono ammissibili a contributo e non dovranno essere indicati nella Richiesta Online le seguenti tipologie di costo:

- pubblicazioni di volumi o di incisione o stampa di dischi o compact disc;
- inventariazione archivi o digitalizzazione spartiti;
- convegni, conferenze, dibattiti;
- viaggi e tournée per l'effettuazione di spettacoli al di fuori del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- acquisto di materiali di consumo, di ordinarie attrezzature d'ufficio o di strumenti musicali;
- acquisto, ristrutturazione o manutenzione di immobili.

## 4 Presentazione del progetto

### 4.1 Scadenza

Le richieste dovranno essere presentate entro le seguenti finestre temporali:

Dal 20 febbraio alle ore 15:00 del **20 marzo 2025**  
**per le manifestazioni con data DI INIZIO compresa**  
tra il **1° maggio 2025** e il **31 ottobre 2025**

Dal 15 luglio alle ore 15:00 del **15 settembre 2025**  
**per le manifestazioni con data DI INIZIO compresa**  
tra il **1° novembre 2025** e il **30 aprile 2026**

## 4.2 Modalità di presentazione

Le richieste dovranno essere presentate esclusivamente avvalendosi del Servizio di Compilazione delle Richieste Online, utilizzando la modulistica dedicata, secondo quanto previsto dall'art. 5.2 del Regolamento 2025.

## 4.3 Documentazione da presentare

I soggetti ammissibili al presente Bando dovranno presentare - in allegato digitale alla domanda inserita online - la documentazione prevista dall'art. 5.3 del Regolamento 2025. Inoltre, sono obbligatori i seguenti documenti specifici per la partecipazione al presente Bando:

- **relazione descrittiva** del progetto o iniziativa ad argomentazione dei criteri di valutazione elencati nel paragrafo 5.1 del presente Bando;
- **convenzioni o accordi** in essere per la gestione o realizzazione delle attività o iniziative oggetto della richiesta (se realizzate con altri partner);
- **3 fotografie** della precedente edizione (se realizzata) dell'iniziativa oggetto di richiesta di contributo (di cui almeno una del pubblico).

I soggetti che si candideranno per la linea di richiesta di contributi a impatto strategico (superiori ad € 20.000,00), dovranno inoltre presentare:

- una **relazione dettagliata delle azioni di riduzione dell'impatto ambientale** del progetto, in cui dovranno essere evidenziati i seguenti elementi:
  - scelta del luogo in termini di servizi presenti e di migliori prestazioni ambientali (con descrizione delle criticità e delle vulnerabilità ambientali e le misure di mitigazione che si intendono realizzare nel caso di luoghi all'aperto);
  - misure e azioni di promozione della mobilità sostenibile per ridurre le emissioni di CO<sub>2</sub> e degli altri gas a effetto serra (attivazione di collaborazioni e/o sponsorizzazioni con le aziende di trasporto pubblico nonché con quelle di sharing mobility, previsione di sconti per utenti che hanno utilizzato i suddetti servizi, ecc.);
  - azioni di riduzione degli sprechi di risorse naturali e materiali (es. utilizzo di allestimenti noleggiati o di seconda mano) e promozione di corrette pratiche di raccolta differenziata (tipologia di prodotti e materiali in caso di catering e somministrazione bevande, modalità di gestione di rifiuti, ecc.).
- una **relazione dettagliata sulle azioni volte a favorire il coinvolgimento di giovani** in termini di:

- processi di audience engagement che mirino a intercettare e fidelizzare fasce di pubblico giovani;
- attività formative, ove previste, destinate allo sviluppo di competenze integrate che siano in grado di combinare la componente artistica con conoscenze di carattere tecnico e trasversale e capacità relazionali e attitudinali;
- integrazione professionale, all'interno del progetto, di figure di giovani artisti, creativi e manager culturali dello spettacolo dal vivo, con eventuali prospettive lavorative future.
- una **relazione dettagliata delle azioni di inclusione sociale** che dovrà indicare:
  - la scelta della location in funzione dell'accessibilità, fruizione in autonomia, comfort e sicurezza da parte di tutte le persone con disabilità o speciali necessità;
  - la scelta di service, allestimenti e/o espositori inclusivi;
  - la descrizione delle attività dinamiche, dei laboratori e dei percorsi basati sulla multisensorialità, sull'interattività, o su ausili e supporti tecnologici integrati per la piena fruizione di tutti i partecipanti;
  - le azioni che s'intende mettere in atto per comunicare e promuovere l'evento, con focus sulle strategie per rendere i materiali informativi digitali, accessibili e fruibili attraverso un approccio orientato al design for all;
  - il piano di vendita biglietti, preferendo il formato elettronico a quello cartaceo, indicando, ove presenti, le scontistiche per determinate tipologie di soggetti.

## 5 Valutazione dei progetti e risultati del bando

L'istruttoria dei progetti sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Fondazione CRT solo dopo la chiusura del Bando, con l'applicazione di metodologie di analisi comparativa fra le richieste risultate ammissibili, al fine della definizione di una graduatoria di merito che terrà conto dei criteri di valutazione di seguito evidenziati.

### 5.1 Criteri di valutazione

Le richieste giudicate ammissibili in base alla sussistenza dei requisiti richiesti ed alla completezza e congruità della documentazione, saranno valutate comparativamente sulla base dei seguenti criteri:

- **Efficacia dell'intervento/attività nei confronti del territorio:**
  - capacità di individuazione dei bisogni del territorio, anche con indagini strutturate, ed efficacia delle risposte a tali bisogni da parte del progetto proposto;
  - rilevanza dell'iniziativa sul territorio di riferimento della Fondazione in funzione dell'arricchimento culturale della popolazione e per favorire il pluralismo culturale e l'integrazione sociale;
  - sviluppo del progetto in rete con enti locali territoriali o altri enti privati non profit;
  - grado di diffusione dell'iniziativa musicale, teatrale o coreutica;
  - ricaduta dell'iniziativa sul territorio in termini di sviluppo economico e/o sociale;
  - organizzazione di eventi in luoghi del proprio territorio di particolare interesse storico/artistico o non sufficientemente valorizzati.

- **Sostenibilità dell'intervento e adeguatezza del cofinanziamento:**
  - formulazione di un budget rendicontabile e realistico rispetto alle dimensioni dell'ente e all'iniziativa proposta;
  - presenza di un cofinanziamento totale (previsto e/o acquisito) pari almeno ai 2/3 del costo totale del progetto/iniziativa;
  - Sostenibilità economica in relazione ai potenziali beneficiari individuati nel progetto.
- **Strutturazione/affidabilità ed efficienza dell'organizzazione:**
  - esperienza maturata dal soggetto richiedente nel settore di attività relativo alla domanda avanzata;
  - rispetto delle tempistiche e rigore nella restituzione delle informazioni in fase di rendicontazione di eventuali contributi precedentemente assegnati.
- **Valutazione qualitativa dell'iniziativa:**
  - valore culturale dell'iniziativa, qualità, originalità, innovatività, storicità del progetto e grado di professionalità;
  - accessibilità da parte delle persone con disabilità (motorie, sensoriali o psichiche);
  - messa in atto di azioni per rendere l'evento maggiormente sostenibile a livello ambientale;
  - adozione di politiche volte ad incentivare la parità di genere e la diversità culturale nell'organizzazione e realizzazione del progetto.
- **Coinvolgimento di giovani** musicisti, attori o danzatori nelle produzioni e agevolazione, in termini di visibilità, per il loro eventuale ingresso nei circuiti professionali, oltre che azioni di audience engagement per incrementare la partecipazione di un pubblico under 25.
- **Completezza e coerenza documentale**

## 5.2 Diffusione dei risultati

L'elenco degli assegnatari sarà pubblicato sul sito [www.fondazionecrt.it](http://www.fondazionecrt.it) e agli assegnatari sarà data comunicazione con le modalità previste all'art. 5.5 del Regolamento 2025.

Si ricorda che, accedendo al Servizio di Compilazione Online è possibile seguire l'iter della propria richiesta e scaricare, non appena queste siano disponibili, le eventuali lettere di comunicazione ufficiali.

In caso di **mancato accoglimento** non è prevista la formalizzazione di una comunicazione scritta da parte della Fondazione.

Le richieste non accolte nella prima scadenza non potranno essere ripresentate nella seconda.

## 6 Utilizzo del contributo

### 6.1 Accettazione, utilizzo e comunicazione pubblica del contributo

Fermo restando quanto previsto dalla **sezione 6 del Regolamento 2025** in merito all'accettazione, all'utilizzo ed alla rendicontazione del contributo, il bando **Not&Sipari** prevede inoltre che:

- in caso di notevoli e sostanziali **variazioni del progetto**, a fronte dell'impossibilità di rispettare il programma indicato in fase di richiesta del



contributo, sarà necessario contattare preventivamente gli uffici della Fondazione CRT all'indirizzo [notesipari@fondazionecrt.it](mailto:notesipari@fondazionecrt.it) per illustrare le modifiche che si desidera apportare;

- in caso di **rilevanti scostamenti** non adeguatamente motivati fra costi indicati in fase di richiesta e costi effettivamente sostenuti, fra quote di cofinanziamento previste ed effettivamente reperite o di sostanziali modifiche del progetto non preventivamente comunicate, la Fondazione CRT potrà procedere ad una riduzione proporzionale del contributo o alla revoca dello stesso;
- le spese indicate nel piano finanziario del progetto in fase di richiesta del contributo **andranno effettivamente sostenute**, pertanto gli eventuali scostamenti rilevabili nel bilancio consuntivo dell'iniziativa andranno motivati adeguatamente.

## 6.2 Rendicontazione ed erogazione del contributo

Per quanto riguarda le modalità di erogazione il beneficiario si atterrà a quanto previsto dalla sezione 7 del Regolamento 2025, e alle seguenti specifiche del Bando.

- A. **Per i contributi fino a € 5.000,00** l'erogazione avverrà sulla base di autocertificazione sottoscritta dal Legale Rappresentante prodotta secondo quanto previsto dall'art 7.2, lettera b del Regolamento 2025.
- B. **Per i contributi superiori ad € 5.000,00** la liquidazione avverrà in un'unica soluzione a fronte della presentazione della Rendicontazione Online, prodotta secondo quanto previsto in particolare dall'art. 7.2 del Regolamento 2025, all'interno della quale saranno considerati ammissibili solo ed esclusivamente i seguenti documenti di spesa fiscalmente validi:
- **Fatture** a regime ordinario, regime dei minimi, regime residuale e regime nuove iniziative produttive;
  - **Ricevute e notule** per prestazioni conformi alle vigenti normative fiscali;
  - **Rimborsi spese** firmati e corredati da relative pezze giustificative e relativa distinta riassuntiva recante l'oggetto della spesa e la motivazione;
  - **Buste paga** del personale artistico.

Si precisa che le fatture inerenti ospitalità di artisti, giudici e relatori (vitto e alloggio) sono ammesse a rendiconto limitatamente al 20% del contributo deliberato da Fondazione CRT.

**Non saranno considerati giustificativi di spesa ammissibili** e non dovranno essere indicati nella Rendicontazione Online i seguenti giustificativi di spesa:

- Giustificativi per attività relative alla predisposizione del progetto e presentazione della richiesta di contributo (è, tuttavia, ammesso l'inserimento di queste uscite tra le voci di costo del progetto);
- Giustificativi intestati a soggetti diversi dal richiedente;
- Documentazione di spesa relativa ad oneri/spese fatturati da membri degli organi, dipendenti o soggetti appartenenti all'ente/associazione beneficiario/a e/o a società agli stessi riconducibili;
- Bollette per utenze telefoniche o energetiche;

- Ricevute per spese postali, acquisto francobolli, cancelleria;
- Buste paga dei dipendenti dell'ente richiedente (fatta eccezione per la componente artistica);
- Rimborsi spese non firmati e non corredati dalle relative pezze giustificative;
- Biglietti aerei, ferroviari o di trasporti bus, scontrini o ricevute da parte di esercizi commerciali salvo il caso in cui si tratti di pezze giustificative presentate da parte di soggetti terzi all'Ente, inerenti ad una richiesta di rimborso spese documentata relativa alla realizzazione del progetto;
- Giustificativi per allestimento e gestione di aree dedicate alla somministrazione di cibi e bevande;
- Ricevute in carta semplice per prestazioni;
- Ricevute di erogazioni liberali tra soggetti non profit;
- Mandati di pagamento non corredati da relative pezze giustificative;
- Copie di contratti per prestazioni (sono necessarie le fatture per i compensi pattuiti);
- Fatture pro-forma e preventivi;
- Fatture recanti date o oggetti incongruenti con il progetto presentato;
- Giustificativi relativi ai costi delle prestazioni in-kind inseriti come cofinanziamento di cui al punto 3.5 del seguente documento.

La Fondazione si riserva la possibilità di verificare la correttezza della tenuta della contabilità e la veridicità delle informazioni in essa contenute.

Il conto corrente da indicare in sede di presentazione della domanda di contributo deve essere obbligatoriamente intestato all'ente richiedente. Non sono ammessi conti correnti intestati a persone fisiche.

## 6.3 Monitoraggio

Per quanto riguarda il monitoraggio delle attività finanziate si fa riferimento a quanto previsto dall'art 7.4 del Regolamento 2025.

È inoltre prevista la compilazione di un questionario di monitoraggio progetto, che verrà somministrato ai soggetti beneficiari attraverso il Servizio di Rendicontazione Online.

## 7 Informazioni ulteriori e assistenza

### 7.1 Informazioni generali sul bando e sul contenuto del progetto che si intende presentare

Per informazioni generali sul contenuto e le linee guida per la presentazione delle domande è necessario tenere presente la **sezione 5 del Regolamento 2025**.

È inoltre opportuno consultare il sito internet della Fondazione:

- alla pagina specifica dedicata al Bando;
- alla voce Progetti e Bandi.

Gli uffici possono essere contattati direttamente via mail all'indirizzo:  
[notesipari@fondazionecrt.it](mailto:notesipari@fondazionecrt.it)

## 7.2 Assistenza tecnica alla compilazione online

La Fondazione CRT ha istituito un servizio di assistenza al quale ci si può rivolgere per questioni tecniche riguardanti le problematiche di accesso e di compilazione relative alla modulistica on line scrivendo a [assistenzarol18@strutturainformatica.com](mailto:assistenzarol18@strutturainformatica.com)

## 8 Sintesi dei casi di inammissibilità

Fermo restando quanto indicato nella sezione 2 (soggetti ammissibili), sono qui ricordate tutte le condizioni di non ammissibilità al presente Bando:

- Progetti che si svolgono al di fuori del Piemonte o della Valle d'Aosta;
- Progetti non strettamente riguardanti l'ambito musicale, teatrale o coreutico;
- Progetti inerenti un generico sostegno dell'attività dell'ente richiedente;
- Progetti riguardanti esclusivamente corsi di formazione, stage, workshop e didattica in generale;
- Progetti riguardanti in tutto o in parte convegni, conferenze o dibattiti;
- Progetti riguardanti in tutto o in parte la pubblicazione di volumi, la registrazione e/o la stampa di dischi, cd o dvd;
- Progetti per l'organizzazione di fiere, sagre, manifestazioni di carattere enogastronomico o folkloristico, rievocazioni storiche e attività performative di carattere amatoriale;
- Progetti con una quota di cofinanziamento inferiore al 66% dei costi totali;
- Progetti presentati con modalità diverse dalla compilazione della Richiesta Online (ROL);
- Progetti presentati tramite una Richiesta Online non correttamente chiusa entro le 15:00 della data di scadenza prefissata;
- Progetti privi di uno o più documenti allegati obbligatori o corredati di allegati illeggibili, incompleti o che rimandano semplicemente a documenti inviati in precedenti richieste di contributo;
- Progetti già presentati nello stesso anno con esito negativo;
- Progetti non svolti in proprio dall'ente richiedente ma delegati ad un ente terzo.